



Kommunikation og dialog på Frederik Barfods Skole

På Frederik Barfods Skole ønsker vi en åben og tydelig kommunikation og dialog med elever, forældre, medarbejdere og andre interessenter. Dette skal ses i lyset af, at god kommunikation og dialog mellem skole og hjem er en forudsætning for et godt samarbejde. Men også med baggrund i den øgede anvendelse af IT og digitale medier, som det dominerende informations- og kommunikationsmiddel mellem skole og hjem.

Formålet er, at hvis information skal gives, spørgsmål skal afklares og problemer løses, er det nødvendigt at kommunikere. Kommunikation forstås som både mundtlig, skriftlig, telefonisk og digital kommunikation.

Med disse anvisninger for kommunikation og dialog ønsker vi at understøtte et fundament for det gode og respektfulde samarbejde mellem elever, forældre, medarbejdere og ledelse. Skolen er en professionel arbejdsplads, hvor det er vigtigt, at der findes klare retningslinjer, der dels sikrer, at skolen er åben og dialogorienteret og samtidig sikrer rimelige arbejdsvilkår for alle medarbejdere.

Kommunikationspolitikken tager afsæt i skolens værdier. Det betyder, at der altid holdes god tone, åbenhed, saglighed og relevans. Endvidere ses skolens ønske om en dialogbaseret kommunikation, som bidragende til det inddragende og tætte samarbejde mellem medarbejdere og et godt forpligtende samarbejde mellem skole og hjem.

Få grundlæggende principper for kommunikationen på Frederik Barfods Skole

Det har stor betydning, når skole og hjem kommunikerer, at alle parter som udgangspunkt har de samme forventninger til hinanden og til indholdet af, hvad der drøftes og afklares.

Skolens kommunikationspolitik tager udgangspunkt i nogle få grundlæggende principper, der anviser, hvordan vi alle kommunikerer såvel internt som eksternt.

Dialog og åbenhed

Frederik Barfods Skole er som skole altid tilgængelig og lydhør. Vi vil være i positiv dialog med vores elever, forældre og andre interessenter. Dette betyder, at man trygt kan henvende sig til alle skolens medarbejdere.

Ligeværdig og respektfuld

Frederik Barfods Skole er en inkluderende skole, hvor elever, forældre, medarbejdere og ledelse omgås og kommunikerer i en konstruktiv, ligeværdig og respektfuld tone.

Rettidig og målrettet - klar og tydelig

På Frederik Barfod Skole vil vi altid tilstræbe, at der er en korrekt og rettidig dialog med de relevante interessenter. Vi ønsker at kommunikere enkelt, klart og præcist. Der skal være en tydelig sammenhæng mellem ord og handling.

Nærhedsprincip: At problemer løses af dem, der er så tæt på problemstillingen som muligt.

Derfor er det skolens anbefaling, at bekymring altid først og fremmest rettes til, den medarbejder eller de medarbejdere, bekymringen vedrører. Forældre kan have tillid til at dette kan forvaltes professionelt.

Thomas Riis
Skoleleder

Yderligere uddybning af kommunikationspolitik

Den formelle kommunikation mellem skole og hjem

Det er skolens ansvar at tilbyde orientering. Det er forældrenes ansvar at holde sig orienteret.

Den formelle kommunikation mellem skole og hjem skal sikre, at der foregår et godt samarbejde mellem elevens lærere, pædagoger og forældre.

Samarbejdet skal som udgangspunkt omhandle den enkelte elevs og klassens:

- status og udvikling af faglige kundskaber og færdigheder
- status og udvikling af arbejdsmetoder og hensigtsmæssige arbejdsvaner
- status og udvikling vedr. trivsel og sociale kompetencer
- særlige emner af større karakter, f.eks. problemstillinger i klassen, projektuge, lejrskole, særlige traditioner for klassen osv.

Til den formelle kommunikation og kontakt mellem skole og hjem hører følgende skriftlige og mundtlig begivenheder i ønsket om et højt informationsniveau om læring og trivsel.

Halvårsplaner

Forældremøder

Elevsamtaler

Skole-hjemsamtaler

Forældreintra - Elevintra

Skolens hjemmeside: www.fbs.skoleintra.dk

- Halvårsplaner fortæller i kort form om de faglige læringsmål for klassens arbejde i det kommende skoleår. Halvårsplanen er tilgængelig på Forældreintra.

- Meddelelsesblade fra 4. klasse og meddelelsesblade inkl. karakterer fra 7. klasse er en meddelelse om både elevens faglige standpunkt og arbejdsindsats. Meddelelsesblade drøftes som udgangspunkt ved skole-hjemsamtalen.

- Forældremøder og skole-hjemsamtaler.

Der afholdes to forældremøder om året, hvor første forældremøde holdes i august / september, og andet møde i foråret. Forældremødet er det forum, hvor forældre og lærere mødes om hele klassens forhold.

Der afholdes også to skole-hjemsamtaler i børnehaveklassen til og med 6. klasse, en i efteråret og en i foråret. I udskolingsklasserne er der en skole-hjemsamtale årligt.

På 5. og 8. klasses trin møder forældre og elever alle klassens faglærere.

Det er selvsagt forventeligt, at forældrene møder til både forældremøder og skole-hjemsamtaler.

- Forældre, samarbejdspartnere og offentligheden skal kunne informere sig via skolens hjemmeside, som løbende opdateres.

Den skriftlige kommunikation

Frederik Barfods Skole benytter Skoleintra som primær platform i sin skriftlige kommunikation mellem skole og hjem. Skoleintra er en kommunikations- og informationsplatform, som kun skolens brugere har adgang til.

Skoleintra er opbygget i fire integrerede moduler: Skoleporten, som er skolens hjemmeside samt Personaleintra, Elevintra og Forældreintra.

Alle forældre er forpligtet til at holde sig løbende orienteret på Forældreintra og holde sig ajour med information og beskeder fra skolen, Sfo-Tårnet og andre forældre. Her findes blandt andet også den indbyggede digitale lektiedagbog, som primært benyttes fra 4. klasse.

Almindelig skriftlig kommunikation foregår elektronisk via beskedsystemet i Forældreintra.

Alle medarbejdere på Frederik Barfods Skole orienterer sig på Personaleintra alle hverdage, og læse beskeder Personaleintra og EasyIQ/Outlook/navn@fbs.dk. Medarbejdere er endvidere forpligtiget til at svare på henvendelser inden for to til tre arbejdsdage. Dette skal som minimum være en bekræftelse på modtagelsen og med en tidshorison for egentligt svar.

Skolen har således ansvaret for, at de relevante informationer kan findes på Forældreintra – forældrene har ansvaret for at holde sig orienteret. Skolens informationsniveau skal være så tilpas højt, at skolens forældre vil kunne finde de relevante oplysninger – og ellers via Forældreintra at stille spørgsmål m.m. til medarbejdere eller skolens ledelse.

Anden skriftlig information

Skolens ledelse udsender ”måned-nyt”, som er forældreinformation om stort og småt på skolen. Klasselærerne / klasseteam orienterer efter behov forældrene om klassens liv.

Skolens hjemmeside tilstræbes altid fremstå informativ og aktuel i forhold til skolens liv. På skolens hjemmeside www.fbs.skoleintra.dk findes en bred information om forhold og begivenheder, der rører sig på skolen, bl.a. ”Introduktion til Frederik Barfods Skole.”

Online venskaber mellem elev, forældre og medarbejder

Skolen anbefaler som udgangspunkt, at man ikke etablerer medarbejder-elev-ven-skaber og medarbejder-forældre-ven-skaber online.

Digital strategi på Frederik Barfods Skole

På Frederik Barfods Skole er målet at højne arbejdet med digitale medier i samarbejde med både lærere, elever og forældre. Det er vores mål, at eleverne bliver kompetente mediebrugere både i og uden for skolen.

Målet med undervisningen i, med og om digitale medier er, at eleverne i arbejdet med disse tilegner sig digitale tekniske færdigheder samtidig med, at de udvikler kritiske og kommunikative kompetencer som både modtagere og afsendere. Vi ønsker, at eleverne i deres arbejde med digitale medier bliver kompetente og deltagende mediebrugere både i fritiden og i skolen. Det er hensigten, at eleverne i undervisningen skal indtage rollerne som både kritiske og analyserende modtagere, ansvarlige deltagere samt målrettede og kreative producenter.

Den mundtlige kommunikation

Overordnet opfordrer skolen til prioritering af mundtlig dialog. Skolen ønsker en dialogbaseret kommunikation, som bidragende til det inddragende og tætte samarbejde mellem medarbejdere og et godt forpligtende samarbejde mellem skole og hjem.

Telefon

Telefonsamtaler kan benyttes til emner, som ikke er egnet til skriftlighed.

I Sfo-Tårnets er telefonen åben fra børnene møder fra 07.30 til 17.00

Kontorets telefon er åben fra 08.00 til 14.30.

Telefoniske henvendelser til medarbejdere bør primært ske inden for normal arbejdstid og på de tidspunkter som er aftalt med klassens team.

Det aftales individuelt med klasselærere om sms er en kommunikationsmulighed. Sendes en sms til læreren, kan man ikke forvente svar med det samme.

Når det gælder større eller følsomme emner, er det bedst at mødes ansigt til ansigt.

Medarbejderen afgør selv, om en telefonhenvendelse bør henvises til et andet tidspunkt, eller om den er så presserende, at læreren skal forholde sig her og nu. Der vil naturligvis være undtagelser, hvor alvorlige meddelelser om sygdom, dødsfald etc. gør det nødvendigt at kontakte en medarbejder her og nu – det er forældrene altid velkomne til.

Møder

Møde mellem skole og hjem er til information, afklaring, konfliktløsning, handleplan og evaluering.

Forventninger og etik

Når skole og hjem kommunikerer, er det af stor betydning at der tages udgangspunkt i skolens grundlæggende principper for kommunikation – jf. grundlæggende principper om dialog og åbenhed - ligeværdig og respektfuld - rettidig og målrettet - klar og tydelig

Der er ligeledes i forventning om, at almindeligt anerkendte etiske spilleregler bliver overholdt, således at det er "sagen", der er til debat.

Husk: - Hold god tone. - Tænk, før du taler eller skriver. - Lyt til, hvad der bliver sagt. - Indgå i en dialog.

Kommunikation via mail:

Husk: - Kvitter for modtagelse. - Vær omhyggelig i din sprogbrug. - Hvis forespørgslen kræver et længere svar, kan man bede om en opringning på et tidspunkt, der passer en selv. - Vis åbenhed. - Vis saglighed. - Skriv aldrig, når du er vred og undgå personlige angreb.

Uhensigtsmæssig brug af Forældreintra vil blive betragtet som en alvorlig belastning i forholdet til skolen.

Det skrevne ord står meget stærkt – og den offentlighed, der er i flere af Forældreintra anvendelsesmuligheder gør, at der er brug for ovennævnte etik og regler.

Skolen forventer, at hjemmet og medarbejdere er loyale overfor skolens værdier.

Skolen forventer, at hjemmet og medarbejdere respekterer skolens beslutninger.

Skolen forventer, at forældre ikke omtaler skolen og dens medarbejdere samt andre forældre negativt.

Skolen forventer, at hjemmet og medarbejdere samarbejder positivt og åbent med skolen og øvrige forældre, at man tager kontakt til skolen og forældre, hvis der er forhold, man er bekymret eller uforstående overfor.

Nærhedsprincippet – uddybning af dialog om bekymringer

Forældrehenvendelser af alvorlig karakter eller forældrebekymringer.

Det kan naturligvis forekomme, at der opstår bekymringer, problemer, misforståelser eller konflikter mellem skolen og enkelte forældre.

Sådanne uklarheder eller bekymringer bør efter principperne i denne politik, starte der hvor problemet eller misforståelserne er:

Nærhedsprincip: At problemer løses af dem, der er så tæt på problemstillingen som muligt.

Derfor er det skolens anbefaling, at bekymring altid først og fremmest rettes til:

- Den medarbejder eller de medarbejdere, bekymringen vedrører. Forældre kan have tillid til at dette kan forvaltes professionelt.

Hvis der i stedet søges direkte dialog til skolens ledelse eller skolens bestyrelse, inddrages den eller de berørte medarbejdere naturligvis i det videre forløb. Det vil altid være skolens ledelse, der tager stilling til bekymringen og besvarelsen heraf og eventuelle konsekvenser heraf.

Skolebestyrelsen har altid krav på at blive orienteret herom.

Den uformelle kommunikation

På Frederik Barfods Skole vægter vi også den uformelle kontakt i hverdagen højt. Vi vil gerne at medarbejdere, elever og forældre, kan drage fordel af den kommunikation, som en kort samtale, et par daglige hilsner eller blot det at komme på skolen med jævne mellemrum kan være.

Om morgenen er medarbejderne sædvanligvis i klassen lidt før skemastart. Det giver mulighed for en kort besked eller en vigtige oplysninger om noget, som er aktuelt.

Som forældre er det dog vigtigt at respektere "klokken", som indikerer undervisningens begyndelse.

En synlig ledelse er i mange sammenhænge en vigtig del af skolens kommunikation og møde med dens brugere. Skolelederen er ofte i gården i tidsrummet 07.50 til 08.00. Ligesom der næsten altid er varm kaffe på kontoret med mulighed for en kort samtale.

Frederik Barfods Skole er en skole med rigtig mange traditioner, arrangementer og højtidsmarkeringer. Sådanne lejligheder er med til at give alle et særligt tilhørsforhold til skolen, men også rammen om et uformelt møde, forståelse og dialog.